**ДОГОВОР № -**

**ОБ ОКАЗАНИИБУХГАЛТЕРСКИХ УСЛУГ**

г. Санкт-Петербург «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Бухсервис», именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующей на основании Устава с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Заказчик»** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

# 1. Предмет договора

1.1. **Заказчик** поручает, а **Исполнитель** принимает на себя обязанность оказать **Заказчику**бухгалтерские услуги в соответствии с действующими нормами законодательства Российской Федерации, далее **«Услуга»**.

1.2. **Исполнитель** обязуется выполнить следующие услуги:

1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

# 2. Стоимость услуг и порядок расчетов

2.1**.** Стоимость оказания услуг по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тысяч) рублей 00 копеек (НДС - не предусмотрен).

2.2. Оплата **Заказчиком**оказанных услуг осуществляется втечение 3-х дней на основании полученного от **Исполнителя** счета.

# 3. Права и обязанности Сторон

3.1. **Исполнитель** принимает на себя следующие обязанности:

3.1.1. Оказывать бухгалтерские услуги в строгом соответствии с действующим законодательством РФ и условиями настоящего договора.

3.1.2. Обеспечивать сохранность переданных ему документов.

3.2. **Исполнитель** имеет право:

3.2.1. Запрашивать у **Заказчика** оригиналы и/или копии любых документов, касающихся финансово-хозяйственной деятельности и необходимых **Исполнителю** для выполнения услуг по настоящему договору.

3.2.2. Приостановить исполнение своих обязанностей по настоящему договору до поступления текущей оплаты, предусмотренной п. 2.1. настоящего договора.

3.3. **Заказчик** принимает на себя следующие обязанности:

3.3.1. Своевременно производить оплату услуг, предусмотренную настоящим договором.

3.3.2. Своевременно подписывать составленные и подготовленные для подписания **Исполнителем** документы.

3.3.3. Предоставить необходимые документы на следующий день после подписания настоящего Договора.

# 4. Ответственность Сторон

4.1. **Заказчик**несет ответственность за полноту и достоверность документов, которые предоставляются **Исполнителю** для оказания бухгалтерских услуг в соответствии с настоящим договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае предоставления недостоверной и/или неполной документации либо предоставления ее с нарушением сроков, предусмотренных настоящим договором, результатом чего стало искажение бухгалтерского, налогового учета и отчетности, ответственность за последствия такого искажения возлагаются на **Заказчика**.

4.3. **Исполнитель** несет ответственность за качество предоставляемых им услуг по настоящему договору,а именно,соответствие оформления и составления документации и/или отчетности действующим нормам законодательства РФ, своевременность предоставления в уполномоченные органы.

# 5. Срок действия договора

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до подписания акта выполненных работ.

5.2. **Заказчик** вправе в любое время отказаться от исполнения настоящего договора, предупредив **Исполнителя** за один день до расторжения настоящего Договора. При этом **Заказчик** обязан выплатить **Исполнителю** причитающееся вознаграждение за фактически оказанные услуги.

5.3. **Исполнитель** вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения своих обязательств по настоящему договору, уведомив об этом **Заказчика** в письменной форме в следующих случаях:

- при отказе **Заказчика** от предоставления **Исполнителю** всех необходимых для работы документов;

- при задержке в предоставлении необходимых документов более чем на **10 дней** от оговоренного срока;

- в случае невыполнения **Заказчиком** обязанности по оплате услуг **Исполнителя**.

# 6. Конфиденциальность

6.1. Стороны признают, что ими может быть раскрыта, либо стать доступной, информация конфиденциального характера, относящаяся к коммерческой деятельности другого. Стороны принимают на себя обязательства хранить такую информацию и не раскрывать ее без согласия другой любой третьей стороне, а также не использовать ее для каких-либо целей, кроме тех, которые связаны с исполнением настоящего Договора.

# 7. Заключительные положения

7.1. Стороны обязуются решать все спорные вопросы в первую очередь с помощью переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров они будут решаться в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

# 8. Адреса и реквизиты сторон

**Исполнитель**

ООО «Бухсервис»

195273, г. Санкт-Петербург, Пискаревский пр-кт, д.63, лит.А, оф.109

ИНН 7806358620 КПП 780601001

Р/с 40702810600140000323

в Ф-Л ПТР ПАО «ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ БАНК ОТКРЫТИЕ» г.Санкт-Петербург

БИК 044030809 К/с 30101810740300000809

тел. (812) 332-43-25

[buhservis@list.ru](mailto:buhservis@list.ru)

Генеральный директор

**Заказчик**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_